

Referat af udvalgsmøde i Rold Skov OK Kort- og Skovudvalg (KSU) i RSOK klubhus

Til stede: Johan MacLassen (Formand), Mette Flyvbjerg (bestyrelsesrepræsentant), Otto Møller, Jonna Møller, Helge Søgaard, Elisabeth Borchorst, Walther Rahbæk, Nicolai Vangsgaard, Jan Søe Christiansen

1. Velkomst og præsentation af deltagere.

Kort præsentation af udvalgets medlemmer og forhenværende/nuværende opgaver.

2. Opgaver i KSU

Opgaverne i KSU omfatte følgende:

- a. Nytegning af kort
- b. Revision af eksisterende kort
- c. Koordination med stævneudvalget i forhold til kort til større stævner
- d. Kontakt til skovejere i forbindelse med større arrangementer og korttegning
- e. Kortprint til Træningsløb og ungdomstræning
- f. Salg af kort til andre brugere i og uden for DOF
- g. Varetagelse og facilitering af uddannelse af nye korttegnere
- h. Administration af klubbens OCAD licenser
- i. Administration af klubbens kort og terminer for revision.
- j. Budgettering af korttegningsudgifter ved brug af eksterne korttegnere, samt indgåelse af kontrakter herom.
- k. Indgåelse af aftaler med andre klubber om kort deling mm.

3. Opgavefordeling

- a. **Walther Rahbæk** forventer over det næste års tid at udarbejde 6-10 (super)sprintkort i målestok 1:2.000 Skole, institution og bycentrum, i Støvring, Skørping, Arden og Terndrup, Kongerslev.
- b. **Walter Rahbæk** udfærdiger en bruttoliste over aspirerende (super)sprintkort.
- c. Fremfor at konvertere klubbens sprintkort (som er tegnet i "Adobe Illustrator"), anbefales det at nytegne i OCAD, med nyt grundmateriale og eksisterende kort som template – plan herfor tilgår via kontakt til Flemming Nørgaard, DOF kortkonsulent.
- d. Vi forventer at genoptage uddannelsen af vores 4 aspiranter (Nicolai Vangsgaard, Jan Søe Christiansen, Lasse Svenningsen og Agner Rokos) i efteråret: **Johan MacLassen** kontakter Bjarne Olsen med henblik på videre forløb.
- e. Det er vigtigt at klubbens korttegnere kontinuerligt finder sammen og kalibrerer korttegning for at sikre et ensartet resultat på tværs af områder, når flere korttegnere tegner på samme kort.
- f. **Helge Søgaard** varetager opgaven med kontakt til Naturstyrelsen og øvrige lodsejere.
- g. Der kan for at udvide klubbens små kort tages kontakt til yderligere lodsejere (Helge Søgaard og Walther Rahbæk) med henblik på udvidelse, det er dog vigtigt at der nedskrives aftaler og at det max drejer sig om et par stykker pr. skovområde for ikke at blive for omfattende.
- h. **Johan MacLassen** laver en oprydning i dropbox, herunder en gennemgang af adgang således det kun er udvalget som har adgang.
- i. Alle skovaftaler, nyeste kortudgaver og kortoversigter arkiveres i dropbox.
- j. Der gennemføres kun rettelse af kortfiler hvis der er tale om store ændringer såsom store fældede områder, hugstfelter eller oprydning af sådanne, øvrige rettelser bliver ændret jf. korttegningsterminen – ønsker eller registrering af sådanne rettelser sendes til **Johan MacLassen**, som herefter omfordeler.

- k. Kort til brug til træningsløb eller stævner rekvireres ved **Jonna Møller**.
- l. **Otto Møller** sikre at Jonna Møller har nyeste kortfil, i OCAD 9 udgave.
- m. Ungdomstræningens kortbank opdateres én gang årligt (1. januar) af **Johan MacLassen**.
- n. **Nicolai Vangsgaard** vil gerne hjælpe med (blive god til) at udarbejde grundmateriale til brug i korttegning.
- o. **Johan MacLassen** udfærdiger en kortplan, med kortnr., kortnavn, dato, og termin for revision, denne sendes ud til kortudvalget for at fordele ansvaret.
- p. Ansvar for kort betyder, at man har ansvar for at der følges op på henvendelser om rettelser (enten ved selv at gøre det eller få en anden i udvalget til det.)
- q. Der skal forud for alle eksterne korttegningsopgaver udfærdiges et budget, som SKAL godkendes af klubbens bestyrelse.
- r. **Johan MacLassen** fremsender ønske til Michael Niss om opdatering af KSU oversigt på klubbens hjemmeside.

4. OCAD – licenser

- a. Klubben har PT: 2x OCAD 12, 2x OCAD 11, og et større antal OCAD 9 licenser – Johan MacLassen kontakter OCAD i Schweiz med henblik på at få et retvisende overblik, samtidig undersøges der hvad vilkårene omkring en "flydende" licens helt præcist betyder og hvordan den administreres.

5. Kortsalg – vilkår og priser

Kortsalg til alle eksterne klubber samt højskoler og universitet afkræves 5 kr. pr. kort hvis de selv printer – der udleveres kun OCAD 9 filer.

6. Korttegningsseminarer i 2020 og 2021

Der undersøges om der er kortseminar i efteråret, det anbefales at klubbens korttegnere deltager i disse for at holde sig opdateret med nyeste kortnorm.

7. Evt.

Der mangler en formand i klubbens stævneudvalg, som er en nær samarbejdspartner for KSU. Drøftes i bestyrelsen – vi afventer nærmere.

Referat
Johan MacLassen
08.06.20
Skørping