



Referat for BESTYRELSESMØDE – ROLD SKOV OK

Mandag, den 22. januar kl. 19:30 – i klubhuset.

Forplejning: Michael, Referat: Michael

Der er noteret afbud fra Orla Vitting.

Mette Byskov deltager som observatør.

1. Godkendelse af dagsorden

Referat: ok

2. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referat: ok

3. Aktuelle emner - status på klubben lige nu v/HSØ

Strategiske indsatser og handlingsplaner:

Flere strategiske handlingsplaner fra de udvalg, der endnu ikke har lavet en sådan endnu, må gerne optages på dagsordenen. Overvej at udarbejde dem efter den model, som allerede er anvendt for de første to planer (powerpoint-format). Samt at tilgå dem med udgangspunkt i at lave "en plan for" årets løbende opgaver (eksempelvis arrangementsudvalgets terminsliste for eksterne og interne arrangementer) og de opgaver/initiativer indenfor samme område, som er nye og som man har en ambition om at gennemføre indenfor det/de kommende år, som kan være med til at udvikle klubbens liv og tilbud.

Til orientering.

Referat: Helmut forventer at være klar næste gang

RSOK-Dagen

Med udgangspunkt i programmet for dagen jf. indbydelsen (bilag 1) ønskes en kort gennemgang af dagens praktiske forløb. Samt praktiske opgaver som frokost og opstilling m.v. Powerpoint er vedlagt (bilag 2).

Vi skal have sikret/fulgt op på at der deltager et tilstrækkeligt antal medlemmer.

Det indstilles at bestyrelsen gennemgår dagen og aftaler praktisk forhold.

Referat: De fleste i udvalgene er kontaktet, de sidste bliver det i løbet af de næste dage. Mind alle kontaktede om også at deltage i generalforsamlingen.

Det relevante at tale om i de forskellige grupper er hvad der rører sig i øjeblikket, hvilke planer og muligheder der ligger for fremtiden.

Vi regner med 30-40 deltagere.

Helmut medbringer øl, vand, the og kaffe fra klubhuset.

Mette køber rundstykker.

Helmut køber ind til frokost samt smør og ost til morgenmaden.

Walther medbringer projektor.

Ungdom diskuterer hvem/hvordan udskrift af kort.

Rekruttering (del af RSOK-dagen)

Der er udarbejdet forslag til en rekrutteringsplan (bilag 3 og 4) for 2024 til præsentation til RSOK-dagen.

På RSOK-Dagen tages kort en drøftelse af planens indhold og hvorvidt det overhovedet er relevant at lave målrettet rekruttering – sidstnævnte for at "sætte scenen" og skabe forståelse for nødvendighed og opbakning af ressourcer. Samt at planen evt. suppleres med initiativer med afsæt i DO-F.

Det indstilles at bestyrelsen afklarer egen holdning til såvel målgrupper som nødvendighed af rekruttering, samt at planen drøftes og evt. tilrettes. Endvidere skal der – om muligt – udpeges projektleder på planens yderligere detaljering og gennemførelse.

Planen færdiggøres efter input på RSOK-dagen.

Referat: Tilføj ændringer i forhold til ungdomstræning i foråret.

Der mangler projektleder til hele rekrutteringsindsatsen for alle grupper.

Generalforsamling i 2024

Med udgangspunkt i indkaldelsen til generalforsamlingen ønskes en kort gennemgang af aftenens forløb.

Vi har fået tilsagn fra Mette Byskov, som er villig til at indtræde i bestyrelsen med ansvar for ungdom, ligesom det er aftalt med Jan Søe Christiansen, at han fortsætter med at koordinere det praktiske arbejde i ungdomsafdelingen.

Bestyrelsens beretning er vedlagt (bilag 5), samt powerpoint (bilag 6) der dækker forløbet af GF.

Der mangler input fra kort, skov og uddannelsesudvalget samt vedr. træningsløb.

Er der tjek på navneplade, selve prisen og uddeling af Svend Jensen Prisen? – samt sikring af, at prismodtageren deltager i GF?

Der skal indkøbes blomsterbuketter (2 stk.) til afgangende bestyrelsesmedlem Laura Bobach og modtager af Svend Jensen Prisen.

RSOK'kerne varetager traktement (øl/vand – franskbrød med pålæg).

Der er modtaget revideret og underskrevet regnskab for 2023 (bilag 7) fra Mette Håkansson, som viser et overskud på tkr. 40 samt en balance på tkr. 295 (heraf egenkapital tkr. 276).

Samt revideret Budget 2024 (også bilag 7), hvor bestyrelsens kommentarer fra seneste bestyrelsesmøde er indarbejdet.

Vi skal have sikret/fulgt op på at der deltager et tilstrækkeligt antal medlemmer.

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter forløbet af GF, at de sidste detaljer fastlægges, samt godkender udkast til Regnskab 2023, til endelig godkendelse på generalforsamlingen, og Budget 2024, der fremlægges under regnskabspunktet til orientering for generalforsamlingen.

Referat: Helge indkøber blomster, Michael har styr på prisen. Walther, Helmut og Helge stiller stole og borde op kl.17:30.

Indkøb af klubtøj

Johan MacLassen har gennemført en runde med bestilling af klubtøj. For at få kabalen til at gå op (opnå de krævede bestillingsmængder), har klubben over budget 2024 indkøbt hhv. en klubjakke, en kortærmet løbetrøje og et par lange tights. Alle effekter, som forventes solgt efterfølgende.

Det er foreslået Johan, at han opretter en lille "salgsbod" klubbens sortiment til RSOK-dagen, generalforsamlingen og nogle af forårets træningsløb.

Til orientering.

Sortemosehus – interessetilkendegivelse

Foranlediget af MN har klubbens afgivet en interesse/støtteerklæring (bilag 8) vedr. omdannelse af den tidligere skovarbejderbolig Sortemosehus (ligger lige over for Stabelpladsen på Hesselholt-kortet. Arden Fællesråd har planer om at erhverve huset og omdanne det til et multifunktionelt aktivitets og foreningshus.

Vores eventuelle anvendelse er alene omtalt som samlingspunkt for stævner og udgangspunkt for stævner.

Til orientering.

Medlemsstatistik

Klubben har modtaget oversigter vedr. medlemstallet, der viser en beskeden fremgang i 2023 (bilag 9 og 10).

4. Dansk Orienterings-Forbund og International Orienteering Federation

Der er modtaget varsling og foreløbig indkaldelse til DO-Fs repræsentantskabsmøde, der afholdes lørdag, den 2. marts 2024 på Dalum Landbrugsskole ved Odense.

HSØ deltager – og ønsker at vide, om andre i bestyrelsen har interesse/lyst til at deltage.

Reglements/planudvalget har udsendt tidsplan for den 2-årige reglementsrevision.

Tidsfristen for indsendelse af forslag (via klubben – personlige forslag modtaget ikke) er 30. april.

Det bemærkes at klubben ved en tidligere revision indsendte forslag om oprettelse af en særlig løbsklasse (H60/Senior – og tilsvarende D-klasse), der skal målrettes seniorer, der ikke ønsker at løbe så langt som de ordinære klasser fra H/D60 og opefter lægger op til. Forslaget blev ikke optaget til godkendelse.

Det indstilles, at vi drøfter om klubben ønsker at genfremsende ovennævnte forslag eller om vi har andre relevante forslag til ændring af løbsreglementet.

Referat: Helge og Walther deltager til repræsentantskabsmøde.

Vi har ingen forslag til reglement.

Vi overvejer at indgive høringsvar på forvaltningsplanerne for Rold Skov, muligvis positivt vinklet hvis ikke vi har nogen større problemer med det. Walther og Helmut tager det med i udvalget.

Walther orienterede om arbejdet i IOF.

5. Nordkredsen og Nordjysk O-udvalg

Nordkredsens klubledermøde er afholdt tirsdag, den 16. januar 2024 kl. 19-21 i Viborgs OK's klubhus. Mødet fungerer også som NK's årlige "repræsentantskabsmøde" med valg til kredsudvalget og andre funktioner.

HH har deltaget i mødet og rapporterer herfra – referat ikke modtaget p.t.

Referat: *Helge strandede i en lufthavn og kunne ikke deltage. Helmut rapporterede fra mødet at alle poster blev genvalgt og at DOF gerne vil have flere medlemmer.*

Nordjysk O-udvalg har afholdt det årlige repræsentantskabsmøde mandag, den 8. januar.

WR deltog i mødet og har allerede via mail aflagt følgende rapport fra mødet. Herfra fremhæves følgende:

- Nyvalg til FU er Michael Rolighed, Mariager OK (afløser Ole Nielsen fra Aalborg OK)
- Indkøb af 65 EMITbrikker til 28.000 kr. (på trods af at AOK/Vendelboerne nu står for indkøb af alle postenheder)
- Startafgiften hæves med 10,- kr pr løber (giver 5000 mere i indtægt). Længere diskussion om dette foranlediget af Mariager og RSOK's modvilje. Formanden erklærer sig villig til at se på det næste år hvis overskuddet stiger næste år
- Spurgt ind til om ikke man kan forenkle ordningen så NOU påtager sig alle 7 løb så der ikke ryger en masse bilag frem og tilbage – det var der ingen gehør for.
- Vi mangler kort/terræn til NJM-stafet i maj 2024 (Helmut). Jeg har ændret NJM nat terræn fra Oplev til Vælderskoven.
- Jeg foreslog at vi starter med natløb sydpå og rykker nordpå af hensyn til langt fra kørende sydfra. Dette blev vedtaget fra 2025 hvor RSOK tager NJM nat 2 (imod tidligere vedtaget nr. 4)
- I 2026 tager RSOK NJM1 (det første løb) i Hesselholt og Nordjysk Klub Dag den 1. november i Nørreskoven (Obs: vi tager 2 NOU løb i 2026)
- Jeg foreslog at H21 på 7 km blødes op (sidste år kunne jeg ikke lave en 7 km nat bane). Vedtaget at NOU's formand kan give dispensation for kortere baner.

Der er modtaget invitation til fejring af Silkeborg OK's 75-års jubilæum lørdag, den 3. februar 2024 kl. 13:00 med indledende t-løb på kort fra de seneste 75 år samt efterfølgende reception kl.15:00.

Eventuel deltagelse og gave skal drøftes.

Referat: *Ingen yderligere kommentarer ud over ovenstående.*

6. Rebild Kommune

7. Arrangementsudvalget v/HH m.fl.

9/12 – Jule-gå-tur med gløgg og æbleskiver. *30 deltagere og succesfyldt arrangement.*

1/1 – Tømmermændsløb. Seniorgruppen Ole/Jette Jensen, Otto/Jonna Møller samt Elizabeth/Helge arrangerede. *85+ deltagere og succesfyldt og traditionsrigt arrangement.*

9/5 – NJ Stafet. Vi stiller en skovtilladelse og stævneplads. Resten er op til Skovkarleklubben.

23/6 – Sankt Hans. Same procedure as last year hos Elizabeth og Helge på Hanebuen 23. Alt OK v/HSØ

XX/8 – Klubmesterskab. OBS: Skal indarbejdes i t-løbsplanen. Status v/HH

8/9 – 1. divisionsmatch på Klodholmpladsen. Stævneleder mangler. Banelægger er Anders Gammelmark. Status v/HH

9/10 – NJ Nat 4. afdeling – Vælderskoven start fra Tveden. WR banelægger, stævneleder mangler. Status v/HH

23/8 2025 – DM Mellem. Indledende møde er afholdt 30/11 mellem stævneledelse (HH og HSØ) og banelægger (JMac) og KU-formand WR. Status v/HH

Op/ned divisionsmatch 2026 – HH har meldt ind med ønske til terminslistekoordinator. P.t. overvejer kredsbestyrelsen om vi får en OP/NED eller en 1. DIV-match. Status v/HH

Referat: Vi afholder Kilde-løb på samme vis som sidste år.

21/9 afholder vi trail-løb sammen med Støvring Løbeklub og RebildCenteret med start og mål ved RebildCenteret.

Vi har fået tildelt 1. div match i foråret 2026 i Hesselholt.

8. Kort, træning og uddannelse v/WR

Korttegningsopgaver i 2024 og 2025 – jvr. Korttegningsoversigten

Kort gennemgang af korttegningsprojekter i 2024 og 2025 v/WR

Referat: Walther udsender opdateret korttegningsplan efter mødet. Han udarbejder plan for revision af Vælderskoven som løber maksimalt frem til sommerferien da den skal bruges til divisionsmatch i efteråret. Rebild Bakker prioriteres umiddelbart efter Vælderskoven til DM i 2025.

Træningsløb

Kort gennemgang af planen for og status omkring indmeldinger fra banelæggere.

Iværksættes der en sæsonåbningsaktivitet (grill el. lign) ved første t-løb 16/3 i Moskov i lighed med sidste år?

REGAN Vest optræder to gange som løbsområde. Jf. udmelding fra Naturstyrelsen kan dette område ikke anvendes og skal erstattes med nye områder i planen.

Jvf. Arr.udvalget bør klubmesterskabet indarbejdes i planen.

Referat: Alle træningsløb er besat på nær et enkelt løb i juni som Walther tager.

Walther står for servering af grill-pølser til sæsonstart.

Walther arrangerer servering af grill-pølser til sæsonafslutning.

Klubmesterskab i år bliver den 24. august. Der mangler banelæggere til efteråret.

Uddannelsesaktiviteter

Planer for uddannelse i 2024? – evt. i forlængelse af rekrutterings og synlighedsinitiativ. Se under pkt. 3.

Referat: Walther ser på uddannelsesforslag til voksne og seniorer i klubben.

9. Ungdom, talent og sociale medier v/LB

Plan for ungdomsarbejde afventer nyt medlem i bestyrelsen og workshop på RSOK-Dagen.

Laura har indvilget i at varetage sociale medier frem til sommerferien 2024. Herefter skal der findes en anden løsning.

Referat: Vi afventer til efter RSOK-dagen

10. O-service, web og sekretariat v/MN

Medlems status, aktive, passive, prøvemedlemmer

Medlemstal fra MN. Udvikling siden sidst.

Referat: 132 aktive, 11 passive

Opdatering website

Nye tekster og opdaterede fotos er indarbejdet.

Mærkedage medlemmer – hvert år i januar

Liste for runde fødselsdage fra og med 70 år i 2024, samt konfirmationer i 2024 fremlægges.

Referat:

Konfirmation: Emilie Stilling Pedersen, muligvis Asger Øhlenschläger?

70 år: Helmut Hilden 30/3, Lisbeth Andersen, Troels F. Andersen

80 år: Arne Møller Christensen

11. Klubhus, materiel og logistik

Klubhus status

OV og HSØ har afholder møde med Rebild Kommune onsdag, den 24. januar i klubhuset vedr. udarbejdelse af Brugsretsaf tale for klubhuset. Udkast til aftalen er modtaget og nøje gennemgået af OV og HSØ, der har enkelte supplerende punkter, der ønskes indarbejdet.

Endvidere skal vore planer for ombygning af huset – såvel udendørs som indendørs indarbejdes i aftalen.

HSØ orienterer – på vegne af OV – nærmere om dels Brugsretsaf taltalen og status for ombygningsprojekt. Planerne indarbejdes også i udvalgets beretning på GF. Tidspunkt for afsendelse af en byggetilladelse og forberedelse af fondssøgning nærmer sig og aftales mellem OV og HSØ.

Referat: Helge og Orla har styr på hvad der skal ind i aftalen

12. Økonomi

Behandlet under punkt 3 – vedr. generalforsamling 2024.

13. Medlemsinformation

Ugebrevet er startet op igen med en ekstraordinær udsendelse i uge 3 som optakt til RSOK-dagen og generalforsamlingen. Der er lavet en turnusplan for hvem og hvornår vi skriver ugebrev i sammenhæng med træningsløbssæsonen. WR og HSØ er forfattere på skift.

Der er udsendt pressemeddelelse vedr. Tømmermændsløbet, som gav betydelig omtale i Rold Skov Bladet.

Andre presseemner er planer for klubhuset for at "varme" fonde og lignende op – afventer møde med Rebild Kommune vedr. Brugsretsftale.

Senere pressemedd. i sammenhæng med Rekruttering og synlighed.

Referat: Walther står for det første ugebrev i februar.

14. Eventuelt

Næste møder:

- 7. februar – generalforsamling
- Møderække for 2024 skal fastlægges (flg. terminer foreslås: Marts – Maj – Juni – September – Oktober – November – Januar – GF/2025)

Referat: Datoer for bestyrelsesmøder: 7. marts, 16. maj, 13. juni, 19. september, 24. oktober, 21. november, 23. januar 2025.

Michael fortsætter i SIC bestyrelse i 2024.

Helge laver udkast til ansøgning til 50 stk. SI-brikker. Walther sender noget lignende til Nordlys.

Ønsker for fremtidige investeringer/nyanskaffelser

Ny A3 og A4 printer kortprint t-løb m.v.	kr. 30.000	Fondsansøgning kr. 15.000 bevilget
Flere SI-brikker 50 stk	kr. 20.000	Afventer
Renovering af klubhus	???	Afventer

BESTYRELSENS ÅRSHJUL:

JANUAR

Bestyrelsesmøde

- Årsregnskab
- Indkaldelse af generalforsamling
- Forberede afvikling af generalforsamling
- DOF-repræsentantskabsmøde og Nordkredsen og Nordjysk O-udvalg – årsmøder

Generalforsamling

- Konstituering
- Fastlæggelse af datoer for årets møder
- Booking af lokale til GF – næste år

MARTS

Bestyrelsesmøde

- T-løbskalenderen 1. halvår
- Sæsonstart

MAJ

Bestyrelsesmøde

- Sæsonafslutning
- Sankt Hans
- Klubmesterskab
- RSOKker koordinator

JUNI

Bestyrelsesmøde

- Rebild 2-Dages
- Sæsonstart
- NK Klubledermøde – forberede
- Byfest i Skørping/Midsommer Lounge

SEPTEMBER

Bestyrelsesmøde

NK Klubledermøde

OKTOBER

Bestyrelsesmøde

Lokaleregnskab

NOVEMBER

Bestyrelsesmøde m/julefrokost

- Sæsonafslutning/juleafslutning
- Budget kommende år

STRATEGISKE INDSATSOMRÅDER – PROJEKTPLAN

NÆSTFORMAND OG ARRANGEMENTER

Klubbens åbne løbsarrangementer – på kort sigt (årligt) og på længere sigt – terminslisteplanlægning

Kontakt til Naturstyrelsen og private skovejere formaliseres og værdisættes (hyppighed, hvad vil vi opnå, deltagelse i eksterne fora)

Plan og målsætning for uddannelse af stævneledere og funktionsledere i samarbejde med Kort, Træning og Uddannelsesudvalg

Omfang og hyppighed af sociale arrangementer/begivenheder i klubben

UNGDOM, TALENT OG SOCIALE MEDIER

Strategi for fremtidssikring af ungdomstræning – løbere og trænere

Udviklingsplan for talent og elite

Målsætning for divisionsturneringer

Strategi for opslag på sociale medier

O-SERVICE, WEBSITE, SEKRETARIAT

Modernisering af website

Uddannelse i opslag på website

Strategi for investering i SI-udstyr og uddannelse

KLUBHUS, MATERIEL OG LOGISTIK

Modernisering af klubhus – lokaler, teknik og faciliteter

Udbygning af klubhus

Klubhusets omgivelser – pleje og adgang/slitage

Opbevaringsfaciliteter og -systemer (fokus på Skovdepotet)

Indkøb og udlånsbetingelser for trailer